

2024-25

**Başlık I, Bölüm A: Ebeveyn
ve Aile Katılım Planı**



Okul Adı: River City Bilim Akademisi Okulu #:1201

Asıl İsmi: Alisher Kuvatov

Okul Web Sitesi: www.rivercityscience.org



İÇİNDEKİLER

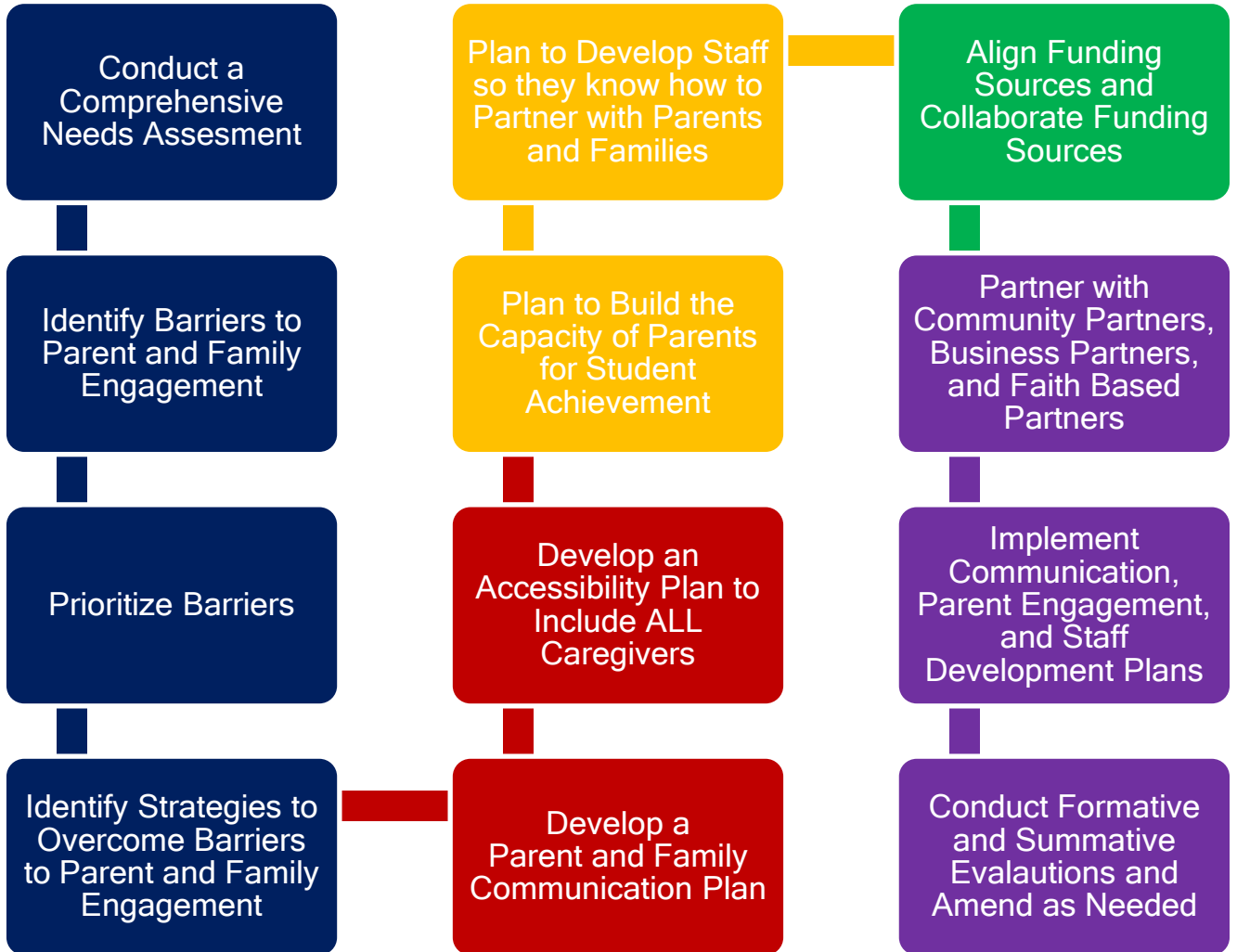
GENEL BAKIŞ _____	3
SİGORTA _____	5
İHTİYAÇ ANALİZİ _____	7
Önceki Yıl Finansal ve Programatik Sonuçlar _____	7
Önceki Mali Yıla Ait Mali Genel Bakış _____	7
Önceki Mali Yıla Ait Programatik Genel Bakış _____	7
Engel -lerin _____	8
Mevcut okul yılı için kapsayıcı kazanımlar/hedefler _____	9
İLETİŞİM VE ERİŞİLEB _____	10
ESNEK EBEVEYN VE AİLE TOPLANTILARI _____	12
EBEVEYNLERİN ve AİLELERİN KATILIMI _____	12
ESNEK AİLE TOPLANTILARI _____	13
GEREKLİ YILLIK TOPLANTI _____	13
GEREKLİ GELİŞİM TOPLANTISI _____	14
KAPASİTE OLUŞTURMA _____	16
EBEVEYNLERİN VE AİLE ÜYELERİNİN KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ _____	16
EBEVEYN VE AİLE KATILIMI ETKİNLİKLERİ _____	17
EBEVEYN KOMPAKTI _____	20
ÖĞRETİM KADROSU _____	21
ÖĞRETMENLERİN VE PERSONELİN KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ _____	22
FONLARIN İŞBİRLİĞİ _____	24

GENEL BAKIŞ

Duval County Devlet Okulu Bölgesi Yerel Eğitim Ajansı (LEA), yalnızca tüm ebeveynlere ve aile üyelerine erişim sağlıyorsa ve 1965 tarihli Her Öğrenci Başarılı Yasası (ESSA) ile değiştirilen İlk ve Orta Öğretim Yasası'nın (ESEA) 1116. Bölümü ile tutarlı olarak ebeveynlerin ve ailelerin katılımı için programlar, faaliyetler ve prosedürler uyguluyorsa Başlık I, Bölüm A fonları alabilir. Programlar, faaliyetler ve prosedürler, katılımcı çocukların ebeveynleri ile anlamlı bir iştişare ile planlanacak ve uygulanacaktır.

Öğrenci başarısını ve performansını artırmak için ebeveynlerin ve ailelerin girdileriyle okul düzeyinde planların geliştirilmesi gerekmektedir. Planlama süreci ayrıca işverenler, iş liderleri ve hayırsever kuruluşlarla anlamlı iştişareleri de içerebilir. Bu şablon, okullara federal, eyalet ve yerel uyumluluk beklentileriyle uyumlu en iyi uygulamalar konusunda yardımcı olacaktır.

Aşağıda Ebeveyn ve Aile Katılımı için kullanılabilecek bir yaklaşım bulunmaktadır.



"Çocuklara bir fark yaratıyormuş gibi davranın ve yapacaklar."



SİGORTA

Ben, bu Federal Ebeveyn ve Aile Katılım Planında yapılan tüm gerçeklerin, rakamların ve beyanların gerçek, doğru ve bu feragatlere ilişkin güvence beyanıyla tutarlı olduğunu onaylıyorum. Ayrıca, yürürlükteki tüm tüzük, yönetmelik ve prosedürler; idari ve programatik gereksinimler; ve bu projedeki fonların harcanması için uygun hesap verebilirliği sağlamak için mali kontrol ve kayıtların tutulmasına ilişkin prosedürler uygulanacaktır. Bu gereklilikleri doğrulamak için gerekli tüm kayıtlar, uygun yerel, eyalet ve federal personel tarafından incelenmek üzere hazır bulundurulacaktır. Ayrıca, tüm harcamaların yürürlük tarihinde veya sonrasında ve projenin sona erme tarihinden önce zorunlu olacağını onaylıyorum. Ödemeler yalnızca bu projeye uygun olduğu şekilde raporlanacak ve yasak olduğu durumlarda bu veya herhangi bir özel projedeki fonları eşleştirmek için kullanılmayacaktır.

Okul, ebeveyn ve aile katılımının yasal tanımına tabi olacak ve ESEA Bölüm 8101'de belirtilen tanıma uygun olarak programlar, faaliyetler ve prosedürler yürütecektir;

Başlık I, Bölüm A'da görev yapan çocukların ebeveynlerini ve ailesini, aile katılımı için ayrılan Başlık I, Bölüm A fonlarının nasıl harcanacağına ilişkin kararlara dahil edin [Bölüm 1116(b)(1) ve (c)(3)];

Öğrencinin, velinin ve aile katılım politikasının velayetini elinde bulunduran aile ile ortaklaşa geliştirmek/gözden geçirmek ve bunu katılımcı çocukların ebeveynlerine dağıtmak ve ebeveyn ve aile katılım planını yerel topluluğa sunmak [Bölüm 1116(b)(1)];

Okul veli ve aile katılım politikasının planlanması, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi ve bölüm 1114(b)(2) [Bölüm 1116(c)(3)] kapsamında okul çapında program planının ortak geliştirilmesi de dahil olmak üzere, bu bölüm kapsamındaki programların planlanması, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesine ebeveynleri ve aileyi organize, sürekli ve zamanında dahil etmek;

Daha etkili ebeveyn ve aile katılımı için stratejiler tasarlamak ve gerekirse okulun ebeveyn ve aile katılımı politikasını revize etmek için ebeveyn ve aile katılımı politikası incelemesinin bulgularını kullanın [Bölüm 1116(a)(2)(C)];

Bölüm 1112 kapsamında geliştirilen Başlık I, Kısım A planı, katılımcı çocukların ebeveynleri ve aileleri için tatmin edici değilse, okul planı yerel eğitim kurumuna sunduğunda okul planla birlikte ebeveyn ve aile yorumlarını sunacaktır [Bölüm 1116(b)(4)];

Her ebeveyne ve aileye, çocuklarının en azından matematik, dil sanatları ve okumadaki devlet değerlendirmesindeki performansı hakkında bireysel bir öğrenci raporu sağlayın [Bölüm 1111(h)(6)(B)(i)];

Çocukları, 34 CFR Bölüm 200.56 [Bölüm 1112(e)(1)(B)(ii)]; ve

Her ebeveyne ve aileye, öğrencinin sınıf öğretmenlerinin ve yardımcı profesyonellerin mesleki nitelikleri hakkında bilgi talep etme haklarıyla ilgili zamanında bilgi verin [Bölüm 1112(e)(1)(A)(i)(I) ve Bölüm 1112(c)(1)(A)(ii)].

*Her bir güvenceyi seçmek için tıklayın, bu sayfa orijinal bir imza ve Bölgeye teslim edilmesini gerektirecektir.

D.Tozoğlu

05/10/24

Okul Müdürünün/Okul Yöneticisinin İmzası

İmza Tarihi

İHTİYAÇ ANALİZİ

İhtiyaç Değerlendirmesi, Ebeveyn ve Aile Katılımı planının temelidir. Ebeveynler ve paydaşlarla görüşürken, ihtiyaç değerlendirme sürecinden elde edilen veriler, gelecek yıl için plan uygulaması hakkında kararlar almak için kullanılabilir önceki yıl ve trend verilerini sağlar. Bu şekilde, kararlar keyfi değil, veriye dayalı ve amaçlıdır.

Önceki Yıl Finansal ve Programatik Sonuçlar

Önceki Mali Yıla Ait Mali Genel Bakış

(yeni Başlık I Okulları için bu bölüm gerekli değildir)

Bir Önceki Yıla Ait Toplam Ebeveyn ve Aile Tahsisi	Harcanan Toplam Fonlar	Kalan Toplam Fon
\$NA	\$NA	\$NA
Fonlar yıl sonunda kaldıysa, fonların neden tam olarak harcanmadığını ve ebeveynlerin mevcut plan yılı boyunca fonların tamamen harcanmasını planlamak için nasıl meşgul olacaklarını açıklayın		
Bu bizim ilk yılımız olacak.		

Önceki Mali Yıla Ait Programatik Genel Bakış

(yeni Başlık I Okulları için bu bölüm gerekli değildir)

Ebeveyn Kaynak Odasına Özetleyici Genel Bakış		
Ebeveyn Kaynak Odasına Yapılan Toplam Ziyaretler (Kaynak Odası Oturum Açma Sayfasında belgelenmelidir)	Üst Kaynak Odasından Teslim Alınan Toplam Kaynak	Başlık I Ebeveyn Kaynak Odasını tam olarak kullanmak için ne gibi planlarınız var? (iade edilmeyen envanteri veya ebeveyn katılımı kaynak odası ile ilgili diğer bilgileri dahil edin)
NA		Bu bizim ilk yılımız olacak.

Önceki Yıla Ait Veli Katılımı Etkinliklerinin Özeti

Faaliyetin Adı	Katılımcı Sayısı (bu sayı, Dijital Uyumluluk'taki oturum açma sayfalarında listelenen katılımcı sayısına eşit olmalıdır)	Etkililik Kanıtının Sonuçları (Ebeveynlerin, aktivitenin ne sağlamayı amaçladığını öğrendiğini nasıl anlarsınız? Oturum açma sayfaları veya anket sonuçları gibi yanıtlar yeterli değildir.)
Yıllık Toplantı (Yıl Başı)		NA
Gelişim Toplantısı (Yıl Sonu)		Bu bizim ilk yılımız olacak. Bu yıl 7-9 Mayıs 2024 tarihlerinde bir Kalkınma Toplantısı düzenliyoruz

Okullar, bir önceki mali yıla ait Ebeveyn ve Aile Katılım Planı ile uyumlu olduğu için ek satırlar ekleyebilir - etkinlikler, bir önceki okul yılına ait Ebeveyn ve Aile Katılım Planında yer alan etkinliklerle eşleşmelidir. Bir etkinlik düzenlenmediyse, "Sonuçlar" sütununda etkinliğin neden yapılmadığını açıklayan "Katılımcı Sayısı" sütunu için 0 eklenmelidir.

Bu Ebeveyn ve Aile Katılım Planının geliştirilmesini desteklemek için düzenlenen Gelişim Toplantısından toplanan değerlendirme bilgilerinin ve ebeveyn geri bildirimlerinin özeti.

Okul, potansiyel ebeveyn katılımı etkinliklerini paylaştı ve ebeveynlerden geri bildirim istedi. Aşağıdaki bölümlerde belirtildiği gibi, daha fazla ebeveyn katılımını teşvik etmek için gelişmiş bildirimler ve çoklu takip hatırlatıcıları da dahil olmak üzere çeşitli iletişim araçları kullanılacaktır.

Engel -lerin

Önceki yılın finansal ve programatik sonuçlarını kullanarak; ilçe ve okul iklimi verileri; ebeveyn algı verileri; SAC toplantılarından elde edilen veriler; veli katılım verileri; gözlemsel veriler; ebeveyn anketi verileri; Başlık I Gelişim toplantısından elde edilen veriler; veli görüşmeleri ve odak grupları; öğretmen ve yönetici geri bildirimleri; diğer ihtiyaç değerlendirme verileri biçimleri; ve bir ihtiyaç değerlendirme süreci yürütmek. Ardından, önceki okul yıllarında ebeveynlerin ve aile üyelerinin katılımını ve katılımını engelleyen engelleri tanımlayın.

1. Bariyer 1: Ebeveyn Çalışma Programı/Zamanı: Bazı ebeveynlerin çifte işi vardır, bu da izin almayı zorlaştırır veya ulaşım sorunlarıyla karşı karşıya kalır. Ek olarak, programları okul/veli etkinliklerine katılma esnekliğine izin veremeyebilir.
2. Engel 2: İlgi/Bağlılık Eksikliği: Öğrenciler ilkokuldan ortaokula geçerken, ebeveyn katılımı azalma eğilimindedir. Bunun nedeni, ebeveynlerin çocuklarından daha fazla bağımsızlık beklemesi ve öğrencilerin daha az ebeveyn katılımını tercih etmesi olabilir.
3. Bariyer 3: İletişim: Haber bültenleri, el ilanları veya sabah duyuruları yoluyla yapılan duyurulara rağmen, ebeveynler dikkat etmeyebilir veya daha fazla hatırlatma gerektirebilir.
4. Bariyer 4: Ulaşım: Bazı ebeveynler okul etkinliklerine katılmak için yeterli ulaşımına sahip olmayabilir.
5. Bariyer 5: Konfor Eksikliği: Ebeveynler ve öğrenciler, diğer ebeveynlerle ilişki kurmaktan rahatsız olabilir ve katılımı engelleyebilir.

(1) İLK ÜÇ'e öncelik verin : **engeller** (bazılarını birleştirmek mümkün olabilir)

(2) Ebeveyn ve aile katılımı engellerini aşmak için önümüzdeki öğretim yılında atılacak adımları tanımlayın (gerekli - okulun sınırlı İngilizce yeterliliğine sahip aile üyeleri olan öğrenciler, engelli

ebeveynler ve aile üyeleri ve ESSA Bölüm 1116 (f) uyarınca göçmen olan ebeveynler ve aile üyeleri için engelleri nasıl aşacağını içerir).

	Engel	Engeli ortadan kaldırmak veya azaltmak için uygulanacak adımlar veya stratejiler
1)	Ebeveyn çalışma programı/saati	Etkinlikler için esnek zamanlama sunacağız, mesai saatlerinden önce veya sonra ve hafta sonları planlayacağız. Zoom da mümkün olduğu ölçüde kullanılacaktır.
2)	İletişim	Her etkinlik, en az iki hafta önceden haber verilerek ayrı ayrı duyurulacak ve ardından e-posta, otomatik aramalar, haber bültenleri, web sitesi, el ilanları ve sosyal medya gibi çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla hatırlatmalar yapılacaktır. Ek olarak, Hatırlatma iletişim aracını uygulamaya devam edeceğiz.
3)	Faiz	Ayrıca, çocuk başarısında ebeveyn katılımının önemi konusunda eğitim oturumları düzenleyeceğiz ve ebeveyn katılımını teşvik etmek için teşvikler sunacağız. Etkinliklerimizi ebeveynlerin ilgi alanlarına göre uyarlamak için, ilgi alanlarını yakalamak için ebeveynlerle anket yapacağız

Mevcut okul yılı için kapsayıcı kazanımlar/hedefler

Engellerinizi ve bunları azaltmayı veya ortadan kaldırmayı amaçlayan stratejiler göz önüne alındığında, ebeveyn ve aile katılımı için mevcut okul yılı için kapsayıcı sonuçlar/hedefler nelerdir?

Okul, daha esnek programlama sunarak ve birden fazla iletişim kanalını kullanarak aile katılımı etkinliklerine katılımı sürdürmeyi veya artırmayı amaçlamaktadır. Ek olarak, kaynak merkezinin kullanımını etkinleştireceğiz.

İLETİŞİM VE ERİŞİLEB



İletişim, İhtiyaç Değerlendirmesinin bir uzantısıdır, çünkü trend verileri, ebeveynlerin iletişim süreçlerinin tamamen meşgul olmaları için iyileştirilmesi gerektiğini söylediğini göstermiştir.

Erişilebilirlik

Okulun, tüm ebeveyn ve aile katılım faaliyetlerine katılmak için tüm ebeveynler ve aileler için (21. yüzyıl ailelerinin çeşitli yapısını göz önünde bulundurarak) nasıl tam fırsatlar sağlayacağını açıklayın . Bu, özel ulaşım ihtiyaçları olan ebeveynler, birden fazla işte çalışan ebeveynler, mahkeme tarafından atanan ebeveynler, engelli ebeveynler, ikinci dil olarak İngilizce konuşan ebeveynler, göçmen ebeveynler, birden fazla okulda birden fazla çocuğu olan ebeveynler gibi özel ihtiyaçları olan ebeveynler için stratejileri içerir. Özellikle, ebeveynlerin/velilerin/aile birimlerinin çocuklarının eğitiminin bir parçası olmasını sağlamak için engeller nasıl kaldırılacak?

Tüm okul etkinlikleri tüm veliler için erişilebilir hale getirilecek ve haber bültenleri, sosyal medya, el ilanları, web sitesi, otomatik çağrılar vb. dahil olmak üzere çeşitli kanallar aracılığıyla dağıtılacaktır. Hatırlatma uygulaması da iletişim araçlarımızın bir parçası olarak dahil edilecektir. Ebeveynler bireysel yardıma veya çeviriye ihtiyaç duyarsa, okul uygun düzenlemeleri yapacaktır.

Ayrıca okul, mümkün olduğunda Zoom'u kullanmak da dahil olmak üzere esnek toplantı saatleri sunacaktır.

Okulun, okul ve ebeveyn ve aile programları, toplantılar, okul raporları ve diğer etkinliklerle ilgili bilgileri anlaşılır, tek tip bir formatta ve ebeveynlerin ve ailelerin anlayabileceği dillerde nasıl paylaşacağını açıklayın.

Okul, gerektiğinde çeşitli dillerde bilgi sunacaktır. Ek olarak, çeşitli iki dilli personelimiz dahili çeviri desteği sağlayacak ve gerekirse üçüncü taraf çeviri hizmetleri kullanılacaktır. Bilgiler açık evler, müfredat geceleri, okul haber bültenleri, e-postalar, web sitesi, sosyal medya ve okul broşürleri aracılığıyla iletilecektir.

Okulunuzda öğrenciler, veliler ve aileler tarafından konuşulan farklı diller nelerdir?

Birden fazla dil vardır, ancak çoğunlukla İspanyolca, Boşnakça ve Arapça.

(1) Okulun, yıl boyunca Başlık I, Bölüm A programları ve etkinlikleri hakkındaki bilgileri zamanında nasıl ileticeğini açıklayın. (2) Varsa, yukarıdaki soruda belirtilen farklı dillere sahip ebeveynler için iletişim nasıl gerçekleşecek? (3) İletişim için kullanılacak araçları ve kaynakları dahil edin.

(1) Birden fazla takip hatırlatıcısı ile 2 hafta önceden bildirimde bulunacaktır.
 (2) Okulun iki dilli birden fazla personeli olduğundan, Okul gerektiğinde duyuru bildirimlerini tercüme edecektir.
 (3) E-posta, otomatik çağrılar, hatırlatma uygulaması, haber bülteni, web sitesi, el ilanı, sosyal medya, araba hatlarında el ilanları dağıtma

Okul, (1) okuldaki müfredatı, (2) öğrenci ilerlemesini ölçmek için kullanılan değerlendirme biçimlerini, (3) öğrencilerin elde etmesi beklenen başarı düzeylerini nasıl tanımlayacak ve açıklayacak? (4) geçerli tüm dillerde?

(1) Açık ev, oryantasyon, aile bilgilendirme geceleri, veli öğretmen konferansları, okul web sitesi ve RCSA Connect Portalı
 (2) Durum Testleri (PM1, PM2, PM3), kıyaslamalar, Achieve3000, Study Island, Scoot Pad, Öğretmen tarafından yapılan değerlendirmeler, ünite testleri, kısa sınavlar, projeler vb.
 (3) Açık oturum, tanışma ve selamlama ve okul sınıf bileşenlerini, kategorileri, okulun mevcut durumunu ve yeni öğretim yılı için beklenen hedefleri açıklayan ana kahvaltı sırasında oturumlar yapılacaktır.
 (4) İhtiyaç duyulduğunda, Okulun iki dilli personeli olduğundan, müfredat materyallerinin ve programların çoğunda alternatif dil seçenekleri bulunduğu için, Okul çevirmen kullanacaktır.

(1) Okul sahasında ebeveynler için ne gibi karar verme fırsatları mevcuttur? (2) Okul, ebeveynlerin karar alma süreçlerine katılmaları için fırsatları nasıl ileticek?

(1) Veli Öğretmen Organizasyonu, veli anketleri, veli konferansları, PFEP toplantıları, yönetim kurulu toplantıları, çevrimiçi veli geri bildirim formu, tüm velilerin katılımına açıktır.
 (2) Buluşma saatlerini ve yerlerini duyurun, velileri okul takvimi, haber bülteni, e-posta, el ilanı vb. yollarla bu fırsatlar hakkında bilgilendirin.

Okul, ebeveynlerin ve ailelerin yorumlarını, Başlık I okul çapında planın uygulanmasıyla ilgili ebeveynlerin kendileri için tatmin edici olmayan endişeleri varsa, bölge Başlık I ofisine nasıl sunacak? [ESEA Bölüm 1116]

Okul, talep edildiğinde ilçe düzeyindeki iletişim bilgilerini velilere sağlayacaktır. Web sitesinde, ebeveynlerin LEA ofisine iletilecek endişelerini özgürce ifade edebilecekleri bir yorum kutusu olacaktır.

(1) Okul, BU gerekli Başlık I, Bölüm A, Ebeveyn ve Aile Katılım Planını Ebeveynlere ve ailelere nasıl yayınlayacak ve ileticek **(teknoloji tek seçenek olamaz)**. (2) Bu plan, okulunuz için geçerli olan tüm dillerde nasıl iletilecek?

(1) Ebeveyn köşesinde, okul web sitesinde ve haber bülteninde birden fazla dilde yerleştirilecek ve talep üzerine ön büroda PFEP'i belirten bir işaret bulunacaktır.
 (2) İhtiyaç duyulduğunda, Okulun birden fazla iki dilli personeli olduğu için Okul tercüman kullanacaktır

ESNEK EBEVEYN VE AİLE TOPLANTILARI

Başlık I, Bölüm A fonlarını alan okulların bir Yıllık Toplantı toplaması gerekmektedir. Bu toplantı ebeveynler için uygun bir zamanda yapılmalıdır. Okula katılan çocukların ebeveynleri davet edilecek ve yeterli bildirimde bulunulacak ve Yıllık Toplantıya katılmaya teşvik edilecektir. Bu toplantı, ebeveynleri okullarının ESEA Bölüm 1116 kapsamındaki katılımı hakkında bilgilendirecek ve Başlık I, Bölüm A hibesinin gerekliliklerini ve ebeveynler için nelerin mevcut olduğunu ve ebeveynlerin dahil olma hakkını açıklayacaktır. [ESEA Bölüm 1116 (c) (1)]



EBEVEYNLERİN ve AİLELERİN KATILIMI

Okulun, Başlık I, Bölüm A Okul Çapında fonların nasıl kullanılacağına dair karar verme sürecine katılım da dahil olmak üzere, Başlık I programlarının planlanması, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesinde ebeveynleri ve aileleri organize, sürekli ve zamanında nasıl dahil ettiğini açıklayın [ESEA Bölüm 1116 (c) (3)].

Okul, PFEP geliştirme ve yıllık toplantılar düzenler ve anketler yoluyla veli girdilerini toplar. Ayrıca halka açık olan düzenli yönetim kurulu toplantılarında da tartışılır.

Okul, ebeveynlerin katılım etkinliklerine katılabilmeleri için engellerin kaldırılmasını sağlamak için ebeveyn katılımıyla ilgili bu tür hizmetleri Başlık I fonlarıyla, ulaşım, çocuk bakımı veya ev ziyaretleri ile nasıl sağlayacak? [ESEA Bölüm 1116 (c)(2)]

- Ulaşım - İstenirse Okul, JTA otobüs geçişleri ile düzenlemeler yapacaktır.
- Çocuk bakımı - İstenirse Okul düzenlemeleri yapacaktır.
- Ev Ziyaretleri - Okulun yerleşik bir ev ziyareti programı vardır ve bunu uygulamaya devam edecektir.
- Etkinliğe katılımı teşvik etmek için engelleri kaldırmak için Ek Hizmetler - Dikkatimize sunulan diğer engeller zamanında ele alınacaktır; Uzaktan katılım alternatif bir seçenek olacaktır. Okul ayrıca etkinliklerde yiyecek ve içecek sağlamaya çalışacaktır.

ESNEK AILE TOPLANTILARI

<p>Ebeveynlerin çoğunluğundan, ebeveyn katılımı toplantıları ve etkinliklerine olan ihtiyaçlarını en iyi karşılayan zamanlar hakkında ebeveyn girdileri nasıl elde edildi? [ESEA Bölüm 1116 (c)(2)]</p> <p>Velilere, veli katılım toplantıları ve aktiviteleri için ihtiyaçlarını en iyi karşılayan zamanları sağlamak için anket uygulandı. Mesai sonrası saatler ve hafta sonları daha elverişliydi. Okul, sanal toplantılar yapmayı mümkün olarak değerlendirecektir. Nitekim velilerimizle online belediye toplantılarına başladık bile. Yüz yüze gelemeyen ebeveynlerle sanal oryantasyon yapacağız.</p>
<p>Okulun, velilerin toplantı saatleri, ulaşım ihtiyaçları, çocuk bakımı ve aile katılımı için ev ziyaretleri için ihtiyaçlarının değerlendirildiğine dair hangi belgeleri var?</p> <p>PFEP çalışma sayfası formu dijital olarak dağıtıldı ve veriler Mayıs ayındaki geliştirme toplantısında toplandı.</p>
<p>Ebeveynleri ağırlamak için ne kadar esnek toplantılar sunulacak? Geçerli olanların tümünü işaretleyin.</p> <p><input type="checkbox"/> Belgelenmiş veli geri bildirimlerine dayalı Oturumları</p> <p><input type="checkbox"/> Belgelenmiş veli geri bildirimlerine dayalı PM Oturumları</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ve PM Oturumlarının Karışımı (Bazı toplantılar sabah ve akşam sağlanacaktır)</p> <p><input type="checkbox"/> & PM Oturumları (TÜM toplantılar hem sabah hem de akşam sağlanacaktır)</p> <p><input type="checkbox"/> Diğer __Virtual_____</p>

GEREKLI YILLIK TOPLANTI

<p>Okulunuzun, katılan öğrencilerin ebeveynlerini ve ailelerini okulların Başlık I programı ve ebeveyn ve aile katılım faaliyetleri hakkında bilgilendirmek için Yıl Başı Yıllık Toplantısını yürütmek için atacağı belirli adımları açıklayın. [ESEA Bölüm 1116 (c)(1)]</p> <p>1. Adım: Esnek toplantı zamanları belirleyin 2. Adım: El ilanı, poster ve reklam oluşturun Adım 3: Toplantıdan en az 2 hafta önce birden fazla iletişim aracı kullanarak duyurmaya başlayın 4. Adım: Birden çok kez duyurun Adım 5: Toplantıyı çevrimiçi katılım seçeneği ile gerçekleştirin</p>
<p>Yıllık Toplantı sırasında ebeveynlerle paylaşılacak olan Başlık I, Bölüm A Okul Çapında programın doğasını açıklayın. Federal Programlar sitesinde PowerPoint'i kullanmaktan çekinmeyin.</p>

Ebeveynleri Başlık I programları ve gereksinimleri hakkında bilgilendirmek için okul, DCPS Başlık I ofisi tarafından sağlanan bir PowerPoint (PPT) şablonu ve kılavuzu kullanacaktır. Sunumun ardından soru-cevap bölümü yapılacaktır. PowerPoint, aşağıdaki konularla ilgili bilgiler içerecektir:

Başlık I ve ilgili bileşenleri nedir
Okul Destek Personeli, Ebeveyn Aile Katılım Etkinlikleri ve Özel Ders gibi Okul Çapında Başlık I programları
Sağlanan ekipman ve kaynaklar
Başlık I fonlarının dökümü ve okulun bunları nasıl kullandığı
Başlık I odak alanları
PFEP (Ebeveyn ve Aile Katılım Planı) ve bileşenleri hakkında bilgi
Okulda veli katılım faaliyetleri
Okul-veli sözleşmesi
Ebeveynlerin bilme hakkı
Okul ve veli ilişkileri
Öğrenci geçişi
Okul müfredatı
Eyalet ve okul çapında değerlendirmeler
Okulun akademik performansı
Ek olarak, sunumun ardından bir Soru-Cevap bölümü yapılacaktır.

Yıllık Toplantının (1) alt gruplara göre ayrılmış öğrencilerin yeterli yıllık ilerlemesini, (2) okul seçimini ve (3) okullar Başlık I, Bölüm A fonlarını aldığı anda ebeveynlerin haklarını nasıl kapsayacağını açıklayın. Federal Programlar sitesinde PowerPoint'i kullanmaktan çekinmeyin.

Öğrencilerin Performansına İlişkin PPT:

Sunum, sınıfa, alt gruplara ve genel olarak ayrılmış yeterlilik ve öğrenme kazanımları dahil olmak üzere okul ve eyalet değerlendirmelerini ve sonuçlarını kapsayacaktır. Bölge ve eyalet puanlarını karşılaştıracak ve ebeveynlerin sonuçları nasıl yorumlayabileceklerini ve ebeveyn portalı aracılığıyla puanlara nasıl erişebileceklerini gösterecektir.

Okul Seçimi Seçenekleri ve Charter Okulları Hakkında PPT:

Sunum ve beraberindeki broşür, okul seçimi seçenekleri, sözleşmeli okul istatistikleri ve gerçekleri ve bölgedeki ebeveynler için mevcut seçenekler hakkında bilgi sağlayacaktır.

Ebeveyn Haklarına İlişkin PPT:

Bu sunum sırasında, ebeveyn hakları PowerPoint'in bir parçası olarak tartışılacak ve katılımcılarla paylaşılacaktır.

Ebeveynler ayrıca, özel ders, zenginleştirme sınıfları, hafta sonu çalışmaları ve çekilme programları gibi yetkin olmayan öğrencileri desteklemek için okuldaki mevcut hizmetler ve programlar hakkında bilgilendirilecektir.

Ayrıca sunumlar elektronik ortamda velilerle paylaşılacaktır.

Okul, teknolojiye erişimi olmayan ebeveynlerin veli etkinlikleri, iletişim, veli etkinlikleri hakkında bilgi, okul güncellemeleri ve öğrenci ilerleme güncellemeleri hakkında bildirim almasını nasıl sağlayacak?

Veli öğretmen konferansları, açık evler, el ilanları, otomatik çağrılar, Hatırlatma Uygulaması, marka ve veli köşesi aracılığıyla

GEREKLİ GELİŞİM TOPLANTISI

Gelişim Toplantısı yıl sonunda yapılır. Buna, Başlık I, Bölüm A, Ebeveyn ve Aile Katılımı sürecinizin Yıl Sonu değerlendirmesi olarak bakılabilir. Ek olarak, gelecek yıl için planlamaya başlamak için ebeveynlerle bağlantı kurmak için bir fırsattır. Okulunuz ertesi yıl Başlık I olmasa bile, ebeveyn katılımının en iyi uygulamaları devam etmelidir. Bu toplantı, engellerin

ne kadar iyi azaltıldığını veya ortadan kaldırıldığını değerlendirmeli ve yılın başarılarını kutlamalıdır.

Yıl boyunca meydana gelen Ebeveyn ve Aile Katılımını değerlendirmek ve okulun Başlık I, Bölüm A finansmanına hak kazanmaya devam etmesi durumunda gelecek yıla hazırlanmak için Yıl Sonu Gelişim Toplantısını yürütmek için uygulanacak adımları ve stratejiyi açıklayın .

1. Adım: Esnek toplantı zamanları belirleyin

2. Adım: El ilanı, poster ve reklam oluşturun

Adım 3: Toplantıdan en az 2 hafta önce birden fazla iletişim aracı kullanarak duyurmaya başlayın

4. Adım: Birden çok kez duyurun

Adım 5: Toplantıyı çevrimiçi katılım seçeneği ile gerçekleştirin

KAPASİTE OLUŞTURMA

Bir okul Başlık I, Kısım A fonları aldığıında, her ebeveynin çocuğunun akademik başarısını iyileştirme kapasitesini geliştirmekten sorumludur. Bu, ebeveynlerin zorlu Devlet akademik standartlarını anlamaları için etkinlikler ve stratejiler içerir; Eyalet ve yerel değerlendirmeler; çocuklarının ilerlemesini ve çalışmasını nasıl izleyecekler; okuryazarlık eğitimi; teknolojinin nasıl kullanılacağı; ve ebeveynlerin çocuklarına öğrenme sürecinde nasıl yardımcı olabileceklerine dair diğer stratejiler. Bu bölüm kapsamında harcanan tüm fonlar, bu bölümle uyumlu olmalı ve ebeveynleri ve aileleri dahil ederek Başlık I Okul Çapında planındaki hedeflere ulaşmalıdır. [ESEA Bölüm 1116 (e)]

EBEVEYNLERİN VE AİLE ÜYELERİNİN KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ

<p>İhtiyaç değerlendirme süreci üzerinde düşünürsek, okulun anlamlı ebeveyn ve aile katılımı için kapasite oluşturacak faaliyetleri nasıl uygulayacağına dair genel bir bakış nedir?</p>
<p>Okul faaliyetleri Devlet akademik standartlarına göre tasarlanacaktır; Eyalet ve yerel değerlendirmeler; çocuğun ilerlemesinin ve çalışmasının nasıl izleneceği; teknolojinin nasıl kullanılacağı; ve ebeveynlerin çocuklarına öğrenme sürecinde nasıl yardımcı olabileceklerine dair stratejiler. Buna ek olarak, öğrencilerin burs ve bir koleje kabul edilmeye hak kazanmak için puanlarını yükseltmek için kontrol edebilmeleri ve pratik yapabilmeleri için güncellenmiş bilgiler içeren SAT/ACT kitapları satın alacağız. Rehberlik birimimiz, 10. sınıf ELA'yı geçme şartını yerine getirmekte zorluk çeken öğrencilerle yakın işbirliği içinde çalışır. SAT/ACT, mezuniyet şartını yerine getirmek için bir alternatif ve ikamedir. Veli katılımı ile öğrenci başarısı arasında pozitif bir ilişki vardır. Ayrıca, ebeveyn rehberi kitapçıklarımız, ebeveynlerin ebeveynlik ipuçlarını, ortaokul ve lise geçişlerini, bursları, üniversite başvurularını, üniversite yaşamını, burs bilgilerinin, karakter eğitimini, ruh sağlığı sorunlarını vb. öğrenmelerine yardımcı olur.</p>
<p>Okul, öğrenci başarısını artırmak için toplumla ilişki kuracak etkinlikleri nasıl uygulayacak?</p>
<p>Okul, UNF, FSCJ, JU, MOSH Müzesi, YMCA, Boys and Girls, Jax Chamber, Downtown Rotary Club, WJCT, Chick-fil-a, vb. gibi yerel kurumlar ve işletmelerle ortaklığa sahiptir ve bu ortaklar düzenli olarak okul etkinliklerine katılmakta ve katkıda bulunmaktadır.</p>
<p>(1) Okul, Ebeveyn ve Aile Katılımını desteklemek için Başlık I Ebeveyn Kaynak Odasını nasıl uygulayacak? (2) Ebeveyn ve Aile Katılım Odasının ebeveynlere nasıl tanıtıldığını açıklayın. (3) Okul personelinin (öğretmenler ve ofis personeli) Ebeveyn Kaynak Odası'nı ebeveynlerle nasıl kullanacakları konusunda nasıl eğitildiğini açıklayın.</p>
<p>(1) Ebeveynler için kaynak çeşitliliğini artırın (2) Lobide poster, e-posta, haber bülteni, sosyal medya (3) Ön planlama sırasında öğretmenler ve personel bilgilendirilecek ve okul yönetiminden yönlendirme alınacaktır.</p> <p>Medya merkezinin bir kısmı, ana ofisteki ebeveyn köşesinde yer sorunu varsa, ana kaynakları depolamak için kullanılacaktır.</p>

Başlık I, Kısım A fonlarının kullanılması yoluyla ebeveynler için kaynakların sağlandığı ek yollar varsa, bunlar nasıl sağlanır ve ebeveynleri evde çocuklarıyla birlikte kaynakları ve materyalleri kullanmaya yeterince hazırlamak için hangi eğitimler verilir?

NA

EBEVEYN VE AİLE KATILIMI ETKİNLİKLERİ

Ebeveyn ve Aile Katılımı etkinlikleri Başlık I, Bölüm A fonları ile finanse ediliyorsa, bunlar tamamlayıcı olmalıdır ve eyalet ve yerel fonlarla finanse edilen faaliyetlerin yerini alamaz. Ek olarak, etkinlikler, Başlık I Okul Çapında Planında belirtilen hedeflere ulaşılmasına katkıda bulunmalıdır.

Faaliyetin Adı	Sorumlu Kişi	Ebeveynler ölçülebilir bir şeye sahip olacak ne öğrenecekler, Öğrenci başarısı üzerinde beklenen etki	Ay Etkinliği Gerçekleşecek	Etkililik Kanıtı - ebeveynlerin öğrenmeleri için istenen şeyi öğrendiklerini nasıl anlarsınız?
Örnek: SSBF ve Burs Yazma Gecesi	Müdür Brad Pitt	<p>Ebeveynler şunları öğrenecek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. FASFA'nın ana bölümleri nasıl tamamlanır? 2. Çocuklarının kabul için neye ihtiyaç duyduğu konusunda üniversite web sitelerini nasıl araştırabilirim? 3. Mezuniyet göstergelerini takip etmek için OneDrive ve Focus nasıl kullanılır? 4. En popüler burs web siteleri ve fon almak için ipuçları hakkında 	Ekim 2024, Şubat 2025	<p>Oturum açma; Değerlendirme/ Geri Bildirim; Tamamlanan FASFA ana sayfasının ana ekran görüntüsü; 3 hafta sonra tamamlanmış bir burs başvurusunun kanıtı; Eyalet içi ve eyalet dışı kolej kabul koşulları için tamamlanmış ebeveyn çalışma sayfası</p>

Faaliyetin Adı	Sorumlu Kişi	Ebeveynler ölçülebilir bir şeye sahip olacak ne öğrenecekler, Öğrenci başarısı üzerinde beklenen etki	Ay Etkinliği Gerçekleşecek	Etkililik Kanıtı - ebeveynlerin öğrenmeleri için istenen şeyi öğrendiklerini nasıl anlarsınız?
PFEP Geliştirme Toplantısı	Admin	Okul PFEP'ini geliştirmek	Nisan-Mayıs 2024	Kayıt sayfaları; Değerlendirmeler ve gündem
Yıllık PFEP toplantısı	Admin	PFEP'i incelemek/paylaşmak için	Nisan-Mayıs 2025	Kayıt sayfaları; Değerlendirmeler ve gündem
Veli-Müdür kahvaltısı	Admin	Velileri sınıf seviyesine göre Okul performansı, RCSA veli portalı ve velilere sunulan kaynaklar hakkında bilgilendirmek	Aralık 2024'e kadar	Power point sunumu, kayıt sayfaları; Değerlendirmeler ve gündem
RCSA Akademik Takım Günü	Admin	Velileri RCSA akademik ekipleri ve onların öğrencilerin performansı üzerindeki katılımı ve etkinliği hakkında bilgilendirmek	Ekim 2024'e kadar	Takım katılımları ve yarışmalardaki sonuçlar, Power point sunumu, Kayıt sayfaları; Değerlendirmeler ve gündem
Aile Piknikleri	Admin	Aileleri bir araya getirmek ve onları birbirleriyle, personel ve yöneticiyle meşgul etmek	Kasım 2024'e kadar	Kayıt sayfaları; Değerlendirmeler ve gündem
Teknoloji Konuşması	Admin	Ebeveynleri, çocuklarını izlemek ve onlara yardımcı olmak için mevcut teknoloji tabanlı programlar hakkında bilgilendirmek	İlk Çeyrek ve Üçüncü Çeyrek 2024-25 YIL	Kayıt sayfaları; Değerlendirmeler ve gündem
Ev Ziyaretleri	Admin	Ebeveynleri RCSA programları, kaynakları hakkında bilgilendirmek, ebeveynlik ipuçları vermek ve ilişkiler kurmak için RCSA Personeli tarafından Ev Ziyareti	Ağustos 2024'ten Mart 2025'e kadar	Zaman Çizelgeleri, Ev Ziyareti Günlüğü, Ev Ziyareti Gündemi
Geçiş ve Lise/Üniversite Bilgi Geceleri	Danışman ekibi	Öğrencilere ve velilere mezuniyet koşulları, FAFSA, Burs, Bright Futures ve liseden	Şubat 2025'e kadar	Kayıt sayfaları; mezuniyet oranı, program programları,

Faaliyetin Adı	Sorumlu Kişi	Ebeveynler ölçülebilir bir şeye sahip olacak ne öğrenecekler, Öğrenci başarısı üzerinde beklenen etki	Ay Etkinliği Gerçekleşecek	Etkililik Kanıtı - ebeveynlerin öğrenmeleri için istenen şeyi öğrendiklerini nasıl anlarsınız?
		üniversiteye geçişin yanı sıra 8,9,10,11,12 dahil olmak üzere sınıf düzeyindeki lise programları hakkında temel bilgiler verir.		üniversiteye kabul, değerlendirmeler ve gündem
STEM Expo günü	Admin	Ebeveynleri ve öğrencileri, STEM'in pratik hayata nasıl entegre olduğunu anlamaya dahil etmek	Şubat 2025	Kayıt sayfaları; Öğrenci pasaportları ve program gündemi
Uluslararası Festival	Admin	Ebeveynleri ve öğrencileri dünyanın dört bir yanındaki farklı kültürlerle buluşturmak, farklı ülkeler hakkında gerçekleri öğrenmek	Güz 2024	Kayıt sayfaları; Öğrenci pasaportları ve program gündemi
Üniversite ve Kariyer Fuarı	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Bölümü	Ebeveyn, katılan çeşitli kurumlardan kolej ve kariyer hazırlığı hakkında bilgi almak için öğrencileriyle birlikte çalışacaktır	İlkbahar 2025	Veli geri bildirim

Okullar gerektiğinde satır ekleyebilir veya kaldırabilir.

EBEVEYN KOMPAKTI

LEA, her katılımcı okulun, katılımcı öğrencilerin ebeveynleri ile birlikte, okulun destekleyici ve etkili bir öğrenme ortamında yüksek kaliteli müfredat ve öğretim sağlama sorumluluğunu tanımlayan bir okul-veli sözleşmesi ortaklaşa geliştirmesini sağlayacaktır; öğretmenler ve ebeveynler arasında devam eden iletişimin önemini ele alır; her bir ebeveynin çocuklarının öğrenmesini desteklemekten nasıl sorumlu olacağını açıklar; ve ilköğretim çağındaki öğrencilerin ebeveynleri ile tartışılır.

Bir Başlık I okulu olarak, ortaklaşa bir okul-veli sözleşmesi geliştirdiğinizi ve sözleşmeyi açıklayan ebeveynlerle konferanslar düzenlendiğini gösterecek hangi kanıtları sunacaksınız? (Bunun Gelişim Toplantısına dahil edilebileceğini unutmayın - toplantı katılım belgeleri gereklidir - broşür, oturum açma, gündem, tutanaklar ve değerlendirme)

Daha önce geliştirilen ebeveyn sözleşmesi, gelişim toplantıları sırasında velilerle paylaşılacak ve velilerden geri bildirim alınacaktır. Sözleşme tüm öğrenci ve velilere el ilanı olarak dağıtılacaktır. Kopyalar veli kaynak odasında bulunacak ve ayrıca okulun web sitesine yerleştirilecektir.

Müdür, Ebeveyn Sözleşmesini açıklamak için gerekli konferansların TÜM ebeveynlerle birlikte uygulanmasını veya ebeveynler için ihtiyaç duyulan dili veya düzenlemeleri kullanarak nasıl sağlayacak?

Müdür, veli öğretmen konferans oturumlarını tartışırken ön planlama sırasında bu maddeyi gözden geçirecektir. Veli öğretmen konferans formlarında oluşturulacak bir onay kutusu olacaktır; Ve bu, toplantılarda bir düzeltme ögesi olacaktır. Okul yöneticisi, ögenin tartışıldığından emin olmak için formu inceleyecektir.

ÖĞRETİM KADROSU

LEA, bir Başlık I programı uygulayan her okulun, öğretmenler, müdürler ve yardımcı profesyoneller ve uygunsa öğrenci hizmetleri personeli, veliler ve diğer personel için yüksek kaliteli ve sürekli mesleki gelişimi etkin bir şekilde yürütmek için yeterli kaynakları ayırmasını sağlayacaktır.

LEA, okullarda çalışan, tamamen veya kısmen Başlık I, Bölüm A ile finanse edilen tüm öğretim personelinin, devlet onaylı olmanın yasal gerekliliklerini karşılamasını sağlayacaktır. LEA, öğretim profesyonellerinin bir öğretmenin doğrudan gözetimi altında çalışmasını sağlamalıdır.

LEA, özel okul öğrencilerine Başlık I hizmetleri sağlamak için öğretmenleri veya yardımcı profesyonelleri işe alırsa, LEA, öğretmenlerin devlet sertifikalı ve yardımcı profesyonellerin yüksek nitelikli olmasını sağlayacaktır. LEA, katılımcı öğrencilere doğrudan eğitim veren yardımcı profesyonellerin doğrudan gözetim altında ve devlet onaylı bir devlet okulu öğretmenine yakın ve sık sık yakın olmalarını sağlayacaktır.

Bir Başlık I okulu olarak, (1) ebeveynlere, çocuklarının uygun şekilde lisanslanmamış veya onaylanmamış bir öğretmen tarafından art arda dört veya daha fazla hafta boyunca atandığını veya öğretildiğini bildiren bildirim (2) Florida'nın Onaylı ESSA Eyalet Planında açıklanan eyalet çapındaki tanımlara göre etkisiz, alan dışı veya deneyimsiz öğretmenlerin bir listesini sağladı.

Veli bildiriminin kopyası, müdür onay formu, alan dışı mektuplar, sertifika alanlarıyla birlikte öğretmen listesi. Hangi öğretmenlerin alan dışında olduğunu belirten bir yazı velilerle paylaşılacaktır. Mektup, hangi konuda alan dışında olan tüm öğretmenleri ve öğretmenlerin alan dışı uyumu sağlamak için atacakları sonraki adımları içerecektir.

ÖĞRETMENLERİN VE PERSONELİN KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Bir okul Başlık I, Kısım A fonlarını aldığıında, öğretmenleri, uzman öğretim destek personelini, yöneticileri ve diğer personeli, ebeveynlerin yardımıyla, ebeveynlerin katkılarının değeri ve faydası konusunda eğitmekten ve ebeveynlere nasıl ulaşılabacağı, onlarla nasıl iletişim kurulacağı ve eşit ortaklar olarak nasıl çalışılacağı, ebeveyn programlarının nasıl uygulanacağı ve koordine edileceği, ve ebeveynler ile okul arasında bağlar kurun. Mümkün olduğu ölçüde, ebeveynler, eğitimin etkinliğini artırmak için öğretmenler ve eğitimciler için eğitimin geliştirilmesine dahil edilmelidir. [ESEA Bölüm 1116(e)(3)]

Okulun öğretmenleri, uzman öğretim destek personelini, müdürleri ve diğer okul liderlerini ve diğer personeli bu konuda eğitmek için sağlayacağı mesleki gelişim faaliyetlerini tanımlayın...

1. Ebeveynlerin ve ailelerin yardımı ve katkılarının değerinde.
2. Eşit ortaklar olarak ebeveyn ve ailelere nasıl ulaşılır, onlarla nasıl iletişim kurulur ve onlarla nasıl iletişim kurulur.
3. Ebeveyn ve aile programlarını uygulamak ve koordine etmek ve ebeveyn ile aileler ve okul arasında bağlar kurmak.

Faaliyetin Adı	Sorumlu Kişi	Öğrenci Başarısı ile İlişkisi	Ay Etkinliği Gerçekleşecek	Etklilik Kanıtı
<i>Başlık I ekibi ile Yoksulluk Simülasyonu</i>	<i>Bay Siyah</i>	<i>Personelin ebeveynler ve ailelerle çalışma becerisinin geliştirilmesi</i>	<i>Aralık 2024</i>	<i>Oturum açma sayfaları, değerlendirme sayfaları, öğretmenlerle takip</i>
Ebeveynlerle İletişim	Admin	Personelin öğrencilerin öğrenme ilerlemesini açıklama becerisinin geliştirilmesi ve ebeveynlerin öğrencileri desteklemeye nasıl dahil edileceği	Birinci Dönem	<i>Oturum açma sayfaları, değerlendirme sayfaları, öğretmenlerle takip</i>
Veri Sohbetleri	Antrenörler ve Yönetici	Ebeveynlerle öğrencilerinin verileri hakkında nasıl konuşulur?	Birinci Dönem	<i>Oturum açma sayfaları, değerlendirme sayfaları, öğretmenlerle takip</i>
Ebeveynleri Müfredat ve Değerlendirmelere Dahil Etmek için Teknolojiyi Kullanan Öğretmenler	Antrenörler ve Yönetici	Ebeveynlerin katılımını sağlamak için teknolojinin kullanımı	Birinci Dönem	<i>Oturum açma sayfaları, değerlendirme sayfaları, öğretmenlerle takip</i>

FONLARIN İŞBİRLİĞİ

Uygun olanların tümünü seçin	Hibe Projesi, Finansman Kaynağı veya Programı	Okulun, okul düzeyindeki Ebeveyn ve Aile Katılımı fonlarını, programlarını ve etkinliklerini diğer Fonlar ve Programlarla nasıl koordine ettiğini ve entegre ettiğini açıklayın. [ESEA Bölüm (a)(2)(C)]
<input type="checkbox"/>	IDEA - Engelli Bireylerin Eğitimi İyileştirme Yasası	
<input type="checkbox"/>	VPK - Gönüllü Anaokulu Öncesi	
<input type="checkbox"/>	Başlık I, Bölüm D - İhmal Edilmiş, Suçlu veya Risk Altında olan çocuklar ve gençler için önleme ve müdahale programları.	
<input type="checkbox"/>	Başlık IX, Bölüm A - McKinney-Vento Evsizlere Yardım Yasası, evsizlik yaşayan çocuklara ve gençlere eşit fırsatlar sunar.	
<input type="checkbox"/>	SAI - Ek Akademik Öğretim - Ek öğretim fırsatları için Süper Kategorik.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Başlık II, Bölüm A - Yöneticiler ve öğretmenler için mesleki gelişim yoluyla Etkili Öğretimi Desteklemek.	Okul, Başlık-I okul çapındaki bütçenin ve Başlık II fonunun bir kısmını, ihtiyaçları için PD ve destek personeli sağlamak üzere eğitim koçlarını desteklemek için kullanır.
<input type="checkbox"/>	Başlık III, Bölüm A - İngilizce Dil Öğrenenlerin İngilizce yeterliliğine ulaşmalarına yardımcı olmak	
<input checked="" type="checkbox"/>	Başlık IV, Bölüm A - Öğrenciler için Ek Destek ve Akademik Zenginleştirme Sağlanması.	Öğretmen / Müdahaleciler / yardımcı profesyoneller, mücadele eden öğrencileri desteklemek için çekme ve çekme sağlar

Okullar gerektiğinde satır ekleyebilir.